

肇庆市水务集团有限公司 2026年度公开招聘实习生岗位信息表

序号	所属部门	实习岗位名称	需求人数	学历要求	专业要求	政治面貌要求	岗位职责	计划实习时间	工作地址	是否提供住宿	是否提供就餐（描述具体提供情况）	实习补助（元/月）	备注
1	办公室（党委办公室）	文秘实习岗	1	本科及以上	A0501中国语言文学； B0501中国语言文学类； A120401行政管理； B120402行政管理； B050107秘书学	无要求	1. 协助集团公司新闻宣传稿件的编写、审核、制作及发布工作； 2. 遵守保密原则，协助集团公司办理文件、报告的编写、签发、整理、归档等工作； 3. 完成领导临时交办的工作任务等。	2-6个月	肇庆市端州区	否	提供两餐，早餐个人扣费1元/餐，午餐个人扣费3元/餐	1850元/月	
2	办公室（党委办公室）	行政实习岗	1	本科及以上	A0501中国语言文学； B0501中国语言文学类； A120401行政管理； B120402行政管理； B050107秘书学	无要求	1. 协助开展会议室的管理以及相关会议材料准备，会务服务等工作； 2. 遵守保密原则，协助集团公司办理文件、报告的编写、签发、整理、归档等工作； 3. 完成领导临时交办的工作任务等。	2-6个月	肇庆市端州区	否	提供两餐，早餐个人扣费1元/餐，午餐个人扣费3元/餐	1850元/月	
3	党群人事部	人力资源实习生	1	本科及以上	A120401、B120402行政管理； A120202企业管理（含：财务管理、市场营销、人力资源管理）、B120201工商管理、B120206人力资源管理； A020207劳动经济学、 B120403劳动与社会保障、 B120211劳动关系； A0501中国语言文学、 B050107秘书学、B050101汉语言文学； A0305马克思主义理论、 B030503思想政治教育、 B030504马克思主义理论	无要求	协助做好人力资源日常工作中形成的各类文件材料的整理与归档工作。	2-6个月	肇庆市端州区	否	提供两餐，早餐个人扣费1元/餐，午餐个人扣费3元/餐	1850元/月	
4	技术安全部	数据资产管理岗实习生	1	本科及以上	A0812计算机科学与技术 A0810信息与通信工程 B0807电子信息类 B0809计算机类	无要求	1. 协助制定、维护公司数据标准规范； 2. 协助开展公司数据治理、数据模型分析； 3. 协助开展公司数字化建设项目相关工作。	6个月	肇庆市端州区	否	提供两餐，早餐个人扣费1元/餐，午餐个人扣费3元/餐	1850元/月	

